



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Οκτωβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4395

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Επανάδρυση του εργαστηρίου «Βιολογίας και Ιστολογίας, Μικροσκοπίας και Ανάλυση Εικόνας, Συστηματικής και Βιομετρίας - Β.Ι.Μ.Α.ΣΥ.Β.» του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τροποποίηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.
- 2 Ίδρυση του νέου ερευνητικού εργαστηρίου «Ηλεκτρονικών Ισχύος, Κινητηρίων Συστημάτων και Ηλεκτρομηχανολογικών Συστημάτων» του Τμήματος Φυσικής, της Σχολής Θετικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΦ22.2/13596 (1)

Επανάδρυση του εργαστηρίου «Βιολογίας και Ιστολογίας, Μικροσκοπίας και Ανάλυση Εικόνας, Συστηματικής και Βιομετρίας - Β.Ι.Μ.Α.ΣΥ.Β.» του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τροποποίηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
(ΔΙ.ΠΑ.Ε.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 1 και 6 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Το άρθρο 28 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

3. Την υπό στοιχεία Admin2007/17-6-2019 απόφαση του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος «Αυτοδίκαιη μεταφορά από 7-5-2019, δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 7 έως 10 του ν. 4610/2019 του πάσης φύσεως προσωπικού του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Αλεξάνδρειου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης λόγω ένταξής τους από την εν λόγω ημερομηνία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος» (Β' 2516), και διορθώσεις σφαλμάτων (Β' 4244).

4. Την ίδρυση του εργαστηρίου «Βιολογίας και Ιστολογίας, Μικροσκοπίας και Ανάλυση Εικόνας, Συστηματικής και Βιομετρίας - Β.Ι.Μ.Α.ΣΥ.Β.» του Τομέα Ιατρικών Μαθημάτων και Κλινικών Εργαστηρίων, του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας του ΑΤΕΙ-Θ και εσωτερικός κανονισμός του (Β' 2990).

5. Το υπ' αρ. 11/27-11-2019 (θέματα 8 και 9) απόσπασμα πρακτικού του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, που μας διαβιβάστηκε με το υπ' αρ. 815/12-12-2019 (υπ' αρ. ΔΙΠΑΕ: 3485/12-12-2019) έγγραφο του τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος,

6. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 17/20-12-2019.

7. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/6310/8-5-2020 εισήγηση της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

8. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 11/8-5-2020.

9. Την υπό στοιχεία 19407/Z1/11-2-2020 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση

της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 106), αποφασίζουμε:

την επανίδρυση του εργαστηρίου «Βιολογίας και Ιστολογίας, Μικροσκοπίας και Ανάλυση Εικόνας, Συστηματικής και Βιομετρίας - Β.Ι.Μ.Α.ΣΥ.Β.» του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τροποποίηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του, ως εξής:

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ
"ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΙΣΤΟΛΟΓΙΑΣ, ΜΙΚΡΟΣΚΟΠΙΑΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ, ΣΥΣΤΗΜΑΤΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΒΙΟΜΕΤΡΙΑΣ - Β.Ι.Μ.Α.ΣΥ.Β."
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Με τον ν. 4485/2017 "Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις" (Α' 114) προβλέπεται η ίδρυση εργαστηρίων με ερευνητικό χαρακτήρα, όπως αναφέρεται στις σχετικές διατάξεις. Η αποστολή του εργαστηρίου "ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΙΣΤΟΛΟΓΙΑΣ, ΜΙΚΡΟΣΚΟΠΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ, ΣΥΣΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΙΟΜΕΤΡΙΑΣ - Β.Ι.Μ.Α.ΣΥ.Β." του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας είναι ερευνητική και θα μπορεί να διαθέτει τα ερευνητικά και εν γένει επιστημονικά του προϊόντα. Η λειτουργία του εργαστηρίου δεν θα παρακωλύει με κανένα απολύτως τρόπο την εκπαιδευτική διαδικασία του Τμήματος.

Άρθρο 1

Αποστολή - Σκοπός ίδρυσης του εργαστηρίου

Σκοπός της ίδρυσης και λειτουργίας του εργαστηρίου "ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΙΣΤΟΛΟΓΙΑΣ, ΜΙΚΡΟΣΚΟΠΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ, ΣΥΣΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΙΟΜΕΤΡΙΑΣ - Β.Ι.Μ.Α.ΣΥ.Β." είναι:

1. Η ανάπτυξη και προώθηση της έρευνας στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος (ΔΙΠΑΕ).
2. Η ανάπτυξη και προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των μελών ΔΕΠ, που έχουν συναφή ερευνητικά ενδιαφέροντα.
3. Η δημιουργία σταθερών ερευνητικών πυρήνων.
4. Η συγκέντρωση εμπειρίας και τεχνογνωσίας.
5. Η υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης και ποιοτικής αναβάθμισης της παρεχόμενης εκπαίδευσης στο Τμήμα Νοσηλευτικής.

Άρθρο 2

Τομείς δραστηριότητας του εργαστηρίου

Οι δραστηριότητες του εργαστηρίου συνοψίζονται στα ακόλουθα:

1. Προαγωγή της επιστήμης στα γνωστικά αντικείμενα της Βιολογίας, Ανατομίας, Ιστολογίας, Βιομετρικής ανάλυσης και Συστηματικής διάκρισης κυρίως υδρόβιων οργανισμών (ιχθύες, καρκινοειδή κ.λπ.).
2. Στήριξη της διεξαγωγής έρευνας για κάλυψη των ερευνητικών αναγκών του Τμήματος.
3. Στήριξη της διεξαγωγής έρευνας για κάλυψη των διδακτικών αναγκών των γνωστικών αντικειμένων της Βιολογίας, της Γενετικής, της Ιστολογίας, της Μικροσκοπίας

και της Ανάλυσης Εικόνας, της Βιομετρικής Ανάλυσης, της Βιοστατιστικής και της Συστηματικής διάκρισης των οργανισμών, του Τμήματος Νοσηλευτικής με διάχυση της παραγόμενης γνώσης, υποστήριξη της εκπόνησης προπτυχιακών/μεταπτυχιακών/διδακτορικών διατριβών και διευκόλυνση διεξαγωγής της πρακτικής άσκησης μέσω συνεργασίας με διάφορους φορείς.

4. Υποστήριξη της ανάληψης νέων αυτοδύναμων ή χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων συντονίζοντας τη διεξαγωγή της έρευνας του Τμήματος της Νοσηλευτικής.

5. Προαγωγή της συνεργασίας με άλλα ακαδημαϊκά ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής και αλλοδαπής, που έχουν συναφή ή συμπληρωματικά ενδιαφέροντα.

6. Προαγωγή της συνεργασίας με δημόσιους οργανισμούς ή ιδιωτικές επιχειρήσεις για πρακτική εφαρμογή των αποτελεσμάτων που παράγουν, σε συνεργασία με την Επιτροπή Ερευνών και τον Ειδικό Λογαριασμό του Ιδρύματος.

7. Δημοσίευση των αποτελεσμάτων και της εξέλιξης των ερευνητικών δραστηριοτήτων του σε εθνικά ή διεθνή συνέδρια και σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά.

Άρθρο 3

Χώρος εγκατάστασης και υλικοτεχνική υποδομή λειτουργίας του εργαστηρίου

Ο χώρος λειτουργίας του εργαστηρίου καθορίστηκε με την με υπ' αρ. 14/13-6-2018 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος της Νοσηλευτικής.

Στο χώρο αυτό βρίσκεται εγκατεστημένος ο βασικός εξοπλισμός του εργαστηρίου, όπως περιγράφεται στην υπ' αρ. 14/13-6-2018 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος της Νοσηλευτικής και μέσω του οποίου διεξάγεται η έρευνα. Στο εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι υγιεινής και ασφάλειας όπως προβλέπεται στις κείμενες διατάξεις.

Στο χώρο εγκατάστασης υπάρχει πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου και το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή.

Σε περίπτωση κατάργησης του Εργαστηρίου τα όργανα και ο εξοπλισμός κατανέμονται, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, σε αντίστοιχες μονάδες που λειτουργούν στο Τμήμα.

Άρθρο 4

Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. α) Το εργαστήριο διευθύνεται από μέλος Δ.Ε.Π., αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, ο οποίος ανήκει στο Τμήμα Νοσηλευτικής, στο οποίο ανήκει το Εργαστήριο. Η θητεία του Διευθυντή είναι τριών (3) ετών. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες. Η ιδιότητα του Διευθυντή δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα μονοπρόσωπου οργάνου ή μέλους συλλογικού οργάνου Α.Ε.Ι.. Δεν μπορεί να είναι υποψήφιοι και να εκλεγούν εκείνοι που αποχωρούν λόγω συμπλήρωσης του ανώτατου ορίου ηλικίας κατά τη διάρκεια της προκηρυσσόμενης θέσης.

β) Ο Διευθυντής αναπληρώνεται, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, από μέλη Δ.Ε.Π. αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, του ίδιου Εργαστηρίου και ειδικότε-

ρα από το αρχαιότερο μέλος Δ.Ε.Π. ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου.

2. Τρεις (3) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας του υπηρετούντος Διευθυντή, με απόφαση του επικεφαλής του Τμήματος στο οποίο ανήκει το Εργαστήριο, προκηρύσσεται υποχρεωτικά η θέση του Διευθυντή. Η απόφαση κοινοποιείται στα μέλη του εκλεκτορικού σώματος, το οποίο απαρτίζεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. που μετέχουν στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας της κοινοποίησης της προκήρυξης υποβάλλονται οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη θέση του Διευθυντή. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας του προηγούμενου εδαφίου καλείται, από τον Πρόεδρο της Τμήματος, το εκλεκτορικό σώμα, προκειμένου να προβεί στην εκλογή του Διευθυντή, με άμεση και μυστική ψηφοφορία. Διευθυντής εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των έγκυρων ψήφων. Αν κανένας υποψήφιος δεν συγκεντρώσει την απαιτούμενη πλειοψηφία, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται την ίδια ημέρα μεταξύ των δύο (2) πρώτων σε ψήφους υποψηφίων, οπότε και εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει τις περισσότερες ψήφους. Σε περίπτωση ισοψηφίας, διενεργείται κλήρωση από τον επικεφαλής του Τομέα, παρουσία των ισοψηφισάντων. Για την εκλογή ή την κλήρωση συντάσσεται σχετικό πρακτικό και εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη από τον Πρύτανη που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Μέχρι την εκλογή και την ανάληψη καθηκόντων του νέου Διευθυντή εξακολουθεί να ασκεί τα καθήκοντά του ο έως τότε Διευθυντής, ακόμη και αν έχει λήξει η θητεία του. Αν ο Διευθυντής εκλείψει για οποιονδήποτε λόγο, ο επικεφαλής της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει το Εργαστήριο αναθέτει καθήκοντα προσωρινού Διευθυντή στον Αναπληρωτή Διευθυντή και προκηρύσσει αμέσως τη θέση του Διευθυντή.

Ο Διευθυντής του εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες όπως:

1. Συντονίζει το έργο των μελών (ή των ερευνητικών ομάδων) του εργαστηρίου, καθώς και τη σύνδεσή του με το διδακτικό έργο του Τμήματος.
2. Εκπροσωπεί το εργαστήριο στα σχετικά όργανα του ΔΙΠΑΕ. Ο Διευθυντής ευθύνεται έναντι του ΔΙΠΑΕ για την επιστημονική ποιότητα των ερευνητικών δραστηριοτήτων, αλλά και για τις συμβατικές υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτές.
3. Είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του εργαστηρίου.
4. Καταρτίζει τον ετήσιο προγραμματισμό λειτουργίας του εργαστηρίου, εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την έγκρισή του και μεριμνά για την εφαρμογή του.
5. Μεριμνά για την κατανομή των χώρων και του εξοπλισμού στο εργαστήριο, για την αποδοτικότερη διαχείρισή τους.
6. Μεριμνά για τη στελέχωση του εργαστηρίου με το απαραίτητο προσωπικό.

7. Μεριμνά για τη συνεχή εκπαίδευση του προσωπικού του εργαστηρίου.

8. Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού και αναλωσίμων.

9. Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των πόρων του εργαστηρίου.

10. Συντάσσει τον ετήσιο και τον 3ετή απολογισμό των δραστηριοτήτων του εργαστηρίου.

11. Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο και είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του εργαστηρίου.

Άρθρο 5

Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του εργαστηρίου και με ευθύνη του Διευθυντή, για την ομαλή λειτουργία του εργαστηρίου πρέπει να τηρούνται σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα:

1. Πρωτόκολλο εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.
2. Βιβλίο αναλυτικής καταγραφής του εξοπλισμού του.
3. Φάκελος των οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.
4. Βιβλίο μεταβολών του προσωπικού του.
5. Αρχείο των ερευνητικών προγραμμάτων που διεξάγονται στο χώρο του.
6. Κατάλογος των επιστημονικών δημοσιεύσεων, ανακοινώσεων και γενικά κάθε προϊόντος που παράγεται μέσω της ερευνητικής διαδικασίας.
7. Κάθε άλλο βιβλίο/στοιχείο ή φάκελο που κρίνονται απαραίτητοι για την ομαλή λειτουργία του.

Άρθρο 6

Προσωπικό του εργαστηρίου

Το προσωπικό του εργαστηρίου "ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΙΣΤΟΛΟΓΙΑΣ, ΜΙΚΡΟΣΚΟΠΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ, ΣΥΣΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΙΟΜΕΤΡΙΑΣ - Β.Ι.Μ.Α.ΣΥ.Β." του Τμήματος Νοσηλευτικής, πρέπει να είναι επαρκές ώστε να διευκολύνεται η ομαλή λειτουργία του. Σ' αυτό μπορούν να συμμετέχουν:

1. Μέλη Δ.Ε.Π. των οποίων η ειδικότητα είναι συναφής με το ερευνητικό αντικείμενο του εργαστηρίου.
 2. Μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και του Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (ΕΤΕΠ).
 3. Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής και εξειδικευμένοι επιστήμονες.
 4. Επιστημονικοί και εργαστηριακοί συνεργάτες συναφών ειδικοτήτων.
 5. Μεταδιδακτορικοί ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιοι διδάκτορες και μεταπτυχιακοί φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.
 6. Διοικητικό και λοιπό προσωπικό, που μπορεί να τοποθετηθεί στο εργαστήριο με σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
- Τα μέλη Δ.Ε.Π. τοποθετούνται στο εργαστήριο και μετακινούνται από αυτό με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Καθένας μπορεί να είναι μέλος μόνο ενός Εργαστηρίου, ανεξάρτητα από το αν προσφέρει τις υπηρεσίες του σε περισσότερα του ενός εργαστήρια.

Σε κάθε περίπτωση στο εργαστήριο θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π. κάτοχοι Διδακτορικού τίτλου συναφούς με το ερευνητικό αντικείμενο του εργαστηρίου, συμπεριλαμβανομένου του Διευθυντή του.

Η τοποθέτηση σε εργαστήρια των μελών Ε.Ε.Π, Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. γίνεται με πράξη του Πρύτανη, ύστερα από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Δεν προβλέπονται απαλλαγές ωραρίου. Η τυχόν αμοιβή των μελών του εργαστηρίου θα προέρχεται αποκλειστικά και μόνο από τα έσοδα του εργαστηρίου, και σύμφωνα με τον οδηγό χρηματοδότησης της Επιτροπής Ερευνών του ΔΙΠΑΕ. Δεν προβλέπονται αμοιβές από τον προϋπολογισμό του ΔΙΠΑΕ.

Άρθρο 7

Διαδικασίες λειτουργίας του εργαστηρίου

1. Το εργαστήριο "ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΙΣΤΟΛΟΓΙΑΣ, ΜΙΚΡΟΣΚΟΠΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ, ΣΥΣΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΙΟΜΕΤΡΙΑΣ - Β.Ι.Μ.Α.ΣΥ.Β." του Τμήματος Νοσηλευτικής λειτουργεί τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ΔΙΠΑΕ.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που θα πραγματοποιηθεί στα πλαίσια της αποστολής του εργαστηρίου και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση των χώρων και των οργάνων.

3. Ο Διευθυντής είναι υπεύθυνος για την παραμονή του προσωπικού που εργάζεται στο εργαστήριο, καθώς και για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας, που αποσκοπούν στη προφύλαξη της υγείας των εργαζομένων και στην προστασία του εξοπλισμού από βλάβες.

4. Το προσωπικό του εργαστηρίου και οι φοιτητές που εργάζονται στο χώρο του, οφείλουν να τηρούν τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον εσωτερικό κανονισμό του.

5. Στο εργαστήριο έχουν δικαίωμα εκτέλεσης ερευνητικών εργασιών τα μέλη του προσωπικού του, σε συνεργασία με άλλα μέλη ΔΕΠ των Τμημάτων του οικείου ιδρύματος ή άλλων ιδρυμάτων. Για την εκτέλεση ερευνητικής εργασίας από ερευνητές που δεν ανήκουν στο προσωπικό του χορηγείται άδεια από τη διευθυντή, ύστερα από σχετική αίτηση, στην οποία αναφέρονται ο σκοπός της εργασίας, το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης, οι συσκευές που θα χρησιμοποιηθούν, καθώς και ο προϋπολογισμός της δαπάνης σε αναλώσιμα.

Άρθρο 8

Διαχείριση Εσόδων - Πόροι του εργαστηρίου

Η λειτουργία του εργαστηρίου θα γίνεται από ίδιους πόρους, οι οποίοι θα προέρχονται από:

1. Την υλοποίηση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.

2. Κονδύλια από την εκπόνηση ερευνητικών προγραμμάτων στις εγκαταστάσεις του.

3. Τη διάθεση ερευνητικών και επιστημονικών προϊόντων.

4. Έσοδα από την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το π.δ.159/1984 (Α' 53).

5. Κληρονομίες, κληροδοτήματα, δωρεές και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα, εφ' όσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στο σκοπό της λειτουργίας του.

6. Συνέδρια/ημερίδες και εκπαιδευτικά προγράμματα και σεμινάρια.

7. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή

Τη διαχείριση των εσόδων του εργαστηρίου από οποιαδήποτε πηγή και αν προέρχονται την έχει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙΠΑΕ σύμφωνα με τον κανονισμό του.

Στα έξοδα του εργαστηρίου περιλαμβάνονται:

1. Οι παρακρατήσεις από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙΠΑΕ.

2. Κονδύλια για τη συντήρηση και ανανέωση του εξοπλισμού.

3. Κονδύλια αγοράς αναλωσίμων, που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του.

4. Κονδύλια για αμοιβές του προσωπικού του, μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙΠΑΕ.

Άρθρο 9

Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του εργαστηρίου είναι "ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΙΣΤΟΛΟΓΙΑΣ, ΜΙΚΡΟΣΚΟΠΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ, ΣΥΣΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΙΟΜΕΤΡΙΑΣ - Β.Ι.Μ.Α.ΣΥ.Β." (BIOLOGY ΚΑΙ HISTOLOGY, MICROSCOPY ΚΑΙ IMAGE ANALYSIS, SYSTEMATICS ΚΑΙ BIOMETRY - Β.Η.Μ.Ι.ΣΥ.Β.) και αναγράφεται σε κάθε έντυπό του. Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή αναγράφονται στους χώρους του Τμήματος που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια σφραγίδα με αυτή του ΔΙΠΑΕ.

Άρθρο 10

Μετονομασία, συγχώνευση, κατάργηση του εργαστηρίου

Είναι δυνατή η μετονομασία, συγχώνευση, κατάργηση ή όποια άλλη μεταβολή του εργαστηρίου, καθώς και η τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού τους με πράξη του Πρύτανη ύστερα από απόφαση της Συγκλήτου, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος στο οποίο ανήκει το εργαστήριο. Την εισήγηση πρέπει να συνοδεύει ο Εσωτερικός Κανονισμός της υπό ίδρυση μονάδας. Η πράξη του Πρύτανη, στην οποία περιλαμβάνεται και ο παραπάνω Εσωτερικός Κανονισμός, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 11

Ρύθμιση λοιπών θεμάτων λειτουργίας του εργαστηρίου

Για όσα θέματα δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό, αρμόδια είναι η Συνέλευση του Τμήματος Νοσηλευτικής στην οποία ανήκει το εργαστήριο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 8 Σεπτεμβρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ

Αριθμ. ΔΦ22.2/13595

(2)

Ίδρυση του νέου ερευνητικού εργαστηρίου «Ηλεκτρονικών Ισχύος, Κινητηρίων Συστημάτων και Ηλεκτρομηχανολογικών Συστημάτων» του Τμήματος Φυσικής, της Σχολής Θετικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
(ΔΙ.ΠΑ.Ε.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 1 και 6 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Το άρθρο 28 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

3. Την υπό στοιχεία Admin2007/17-6-2019 απόφαση του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με θέμα «Αυτοδίκαιη μεταφορά από 7-5-2019, δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 7 έως 10 του ν. 4610/2019 του πάσης φύσεως προσωπικού του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Αλεξάνδρειου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης λόγω ένταξής τους από την εν λόγω ημερομηνία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος» (Β' 2516), και διορθώσεις σφαλμάτων (Β' 4244).

4. Το υπ' αρ. 3/30-8-2019 (θέμα 1.10) Πρακτικό της συνέλευσης του Τμήματος Φυσικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

5. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 09/18-9-2019.

6. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/6310/8-5-2020 εισήγηση της κας Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

7. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 11/8-5-2020.

8. Τη υπ' αρ. 19407/Ζ1/11-2-2020 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 106), αποφασίζουμε:

Την ίδρυση του νέου ερευνητικού εργαστηρίου «Ηλεκτρονικών Ισχύος, Κινητηρίων Συστημάτων και Ηλεκτρομηχανολογικών Συστημάτων» του Τμήματος Φυσικής, της Σχολής Θετικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του ως εξής:

Άρθρο 1

Ίδρυση - Αντικείμενο

Ίδρύεται στο Τμήμα Φυσικής, της Σχολής Θετικών Επιστημών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.), Εργαστήριο με τίτλο «Ηλεκτρονικών Ισχύος, Κινητηρίων Συστημάτων και Ηλεκτρομηχανολογικών Συστημάτων» (Power Electronics, Drives και Electromechanical Systems, P.EL.E.DEM). Το αντικείμενο του Εργαστηρίου είναι η υψηλού επιπέδου διεπιστημονική έρευνα που σχετίζεται με την πολυπλοκότητα, την εφαρμογή στοχαστικών μεθόδων μελέτης συστημάτων, τεχνικών αναγνώρισης συστημάτων, συστημάτων τεχνητής νοημοσύνης, τεχνικών προσομοίωσης/εξομοίωσης σε διάφορα πεδία, και ειδικότερα σε:

- Βιομηχανικά Κινητήρια Συστήματα
- Smart grids
- Προσομοίωση Ηλεκτρομηχανολογικών Συστημάτων Παραγωγής Ενέργειας (Α.Π.Ε., Συμβατικών μορφών κ.λπ.) και Κίνησης (Συστήματα μέσων μεταφοράς, Ναυτικής Τεχνολογίας κ.λπ.).
- Εξομοίωση σε Εργαστηριακό επίπεδο Ηλεκτρομηχανολογικών Συστημάτων Παραγωγής Ενέργειας (Α.Π.Ε., Συμβατικών μορφών κ.λπ.) και Κίνησης (Συστήματα μέσων μεταφοράς, Ναυτικής Τεχνολογίας κ.λπ.).
- Ανάπτυξη-εξαγωγή μαθηματικών μοντέλων χρήσιμων για τη μελέτη Ηλεκτρομηχανολογικών Συστημάτων Παραγωγής Ενέργειας και Κίνησης, καθώς και την εφαρμογή τεχνικών αυτομάτου ελέγχου σε αυτά.
- Σχεδιασμός-ανάπτυξη συστημάτων αυτομάτου ελέγχου για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας Ηλεκτρομηχανολογικών Συστημάτων Παραγωγής Ενέργειας και Κίνησης, καθώς και για την εξοικονόμηση ενέργειας σε αυτά τα συστήματα.
- Ανάπτυξη μεθόδων και συστημάτων επιτήρησης για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας Ηλεκτρομηχανολογικών Συστημάτων Παραγωγής Ενέργειας και Κίνησης, καθώς και ανάπτυξη μεθόδων διάγνωσης και έγκαιρης διάγνωσης βλαβών.
- Δίκτυα μεταφοράς ηλεκτρικής ενέργειας.

Άρθρο 2

Εσωτερικός Κανονισμός

Καθορίζουμε τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Εργαστηρίου ως ακολούθως:

Άρθρο 1 Αποστολή

Το εργαστήριο έχει ως σκοπό:

i. Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Φυσικής καθώς και άλλων Τμημάτων και Σχολών του ΔΙ.ΠΑ.Ε., σε θέματα που εμπíπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας του εργαστηρίου όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσας απόφασης.

ii. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, καθώς και την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων.

iii. Την οργάνωση, ανάληψη και διεξαγωγή ερευνητικών προγραμμάτων για την πρακτική εξάσκηση των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών, αλλά και για την υποβοήθηση της ερευνητικής εργασίας των υποψηφίων διδασκόντων.

iv. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.

v. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 2 Προσωπικό

Το εργαστήριο στελεχώνεται από τους διδάσκοντες του ΔΙ.ΠΑ.Ε. που το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου, από επιστημονικούς συνεργάτες που διαθέτουν τα προσόντα του ερευνητή, από μέλη του εργαστηριακού και διοικητικού προσωπικού του ΔΙ.ΠΑ.Ε. καθώς και από μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπό προσωπικό σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Επιπρόσθετα, μέλη του εργαστηρίου δύναται να είναι διακεκριμένα μέλη της επιστημονικής κοινότητας του εσωτερικού ή του εξωτερικού, κατόπιν εισήγησης από τον Διευθυντή του εργαστηρίου και γίνει αποδεκτό από τη γενική συνέλευση του Τμήματος Φυσικής του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Άρθρο 3 Διοίκηση - Αρμοδιότητες

α) Κάθε ερευνητικό εργαστήριο διευθύνεται από Διευθυντή που είναι μέλος Δ.Ε.Π. του αντίστοιχου γνωστικού αντικειμένου και ανήκει στο οικείο Τμήμα. Ο Διευθυντής ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για χρονική περίοδο τριών ετών και μπορεί να ανανεωθεί.

β) Ο ορισμός ή η εκλογή του Διευθυντή του Ερευνητικού Εργαστηρίου γίνεται βάσει των άρθρων 28 και 29 του ν. 4485/2017 (Α' 70).

γ) Ο Διευθυντής ασκεί αρμοδιότητες, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται: (1) ο συντονισμός του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου, (2) η κατάρτιση του ετήσιου προγραμματισμού, (3) μεριμνά για την καλή κατάσταση των χώρων, του εξοπλισμού του Εργαστηρίου και γενικότερα η ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστη-

ρίου, (4) έχει την ευθύνη της ομαλούς και απρόσκοπτης λειτουργίας του εργαστηρίου και ιδία τηρεί το μητρώο υποδομών, (5) εισηγείται στη Συνέλευση του ΔΙ.ΠΑ.Ε. τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του εργαστηρίου.

Άρθρο 4 Εγκατάσταση - λειτουργία

1. Το εργαστήριο λειτουργεί καθ' όλη την διάρκεια του χρόνου ανάλογα με τις ανάγκες εργασιών του, σύμφωνα με τον κανονισμό του ΔΙ.ΠΑ.Ε. και σε χώρους που του έχουν παραχωρηθεί για την εγκατάσταση των οργάνων και του λοιπού τεχνικού εξοπλισμού που απαιτούνται για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και των ερευνητικών προγραμμάτων. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου και τα στοιχεία του Διευθυντή.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών), στους χώρους, καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων του εργαστηρίου από βλάβες.

4. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή σε άλλους ερευνητές, που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από το Διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

5. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Τμήματος.

Άρθρο 5 Πόροι

Τα έσοδα και οι πόροι του εργαστηρίου προέρχονται από:

1. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

2. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

3. Την παροχή υπηρεσιών.

5. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

6. Τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο ΔΙ.ΠΑ.Ε. για τους σκοπούς του οικείου εργαστηρίου.

7. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Η οικονομική διαχείριση του εργαστηρίου γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Άρθρο 6

Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του Ερευνητικού Εργαστηρίου τηρούνται κάθε είδους βιβλία και στοιχεία που κρίνονται απαραίτητα ή προβλέπονται από ειδικές διατάξεις.

Άρθρο 7

Δεοντολογία

Οι δραστηριότητες κάθε Ερευνητικού Εργαστηρίου εναρμονίζονται με τον Κώδικα Δεοντολογίας του

ΔΙ.ΠΑ.Ε., ιδιαίτερα σε ότι αφορά ζητήματα ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας.

Άρθρο 8

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 8 Σεπτεμβρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

